



## Melding bijschrijven leidinggevend en exploitatievergunning

---

Met dit formulier meldt u een bijschrijving van een leidinggevend op de exploitatievergunning op grond van Algemene Plaatselijke Verordening. Wij verzoeken u onderstaand formulier volledig in te vullen, te ondertekenen en te voorzien van benodigde bijlagen.

Na uw melding ontvangt u een bevestiging waarna de leidinggevende voorlopig aan de slag mag. Na beoordeling van uw aanvraag neemt de gemeente een definitief besluit en ontvangt u binnen acht weken een gewijzigde exploitatievergunning.

---

### 1. Gegevens Inrichting waarvoor de vergunning geldt

Naam inrichting	
Adres	
Postcode/woonplaats	
Telefoonnummer	
Inschrijfnummer Kamer van Koophandel	

### 2. Gegevens van de aanvrager

Naam en voornamen	
Adres	
Postcode/woonplaats	
Geboortedatum	
Burgerservicenummer	
Telefoonnummer	
E-mailadres	



**Persoonlijke gegevens nieuwe leidinggevende 1**

Naam en voornamen	
Adres	
Postcode/woonplaats	
Geboortedatum en geboorteplaats	
Burgerservicenummer	
Telefoonnummer	
E-mailadres	

**Arbeidsverleden**

Is bovengenoemde persoon momenteel elders in (loon) dienst?			
<input type="checkbox"/>	Ja (vul gegevens bedrijf in )	<input type="checkbox"/>	Nee
Naam			
Soort bedrijf			
Adres			
Postcode/woonplaats			
Telefoonnummer			

Is deze persoon eerder in een horeca-inrichting werkzaam geweest?			
<input type="checkbox"/>	Ja (vul gegevens horeca-inrichting in)	<input type="checkbox"/>	Nee
Naam			
Soort bedrijf			
Adres			
Postcode/woonplaats			
Telefoonnummer			



**Persoonlijke gegevens nieuwe leidinggevende 2**

Naam en voornamen	
Adres	
Postcode/woonplaats	
Geboortedatum en geboorteplaats	
Burgerservicenummer	
Telefoonnummer	
E-mailadres	

**Arbeidsverleden**

Is bovengenoemde persoon momenteel elders in (loon) dienst?			
<input type="checkbox"/>	Ja (vul gegevens bedrijf in )	<input type="checkbox"/>	Nee
Naam			
Soort bedrijf			
Adres			
Postcode/woonplaats			
Telefoonnummer			

Is deze persoon eerder in een horeca-inrichting werkzaam geweest?			
<input type="checkbox"/>	Ja (vul gegevens horeca-inrichting in)	<input type="checkbox"/>	Nee
Naam			
Soort bedrijf			
Adres			
Postcode/woonplaats			
Telefoonnummer			



**Persoonlijke gegevens nieuwe leidinggevende 3**

Naam en voornamen	
Adres	
Postcode/woonplaats	
Geboortedatum en geboorteplaats	
Burgerservicenummer	
Telefoonnummer	
E-mailadres	

**Arbeidsverleden**

Is bovengenoemde persoon momenteel elders in (loon) dienst?			
<input type="checkbox"/>	Ja (vul gegevens bedrijf in )	<input type="checkbox"/>	Nee
Naam			
Soort bedrijf			
Adres			
Postcode/woonplaats			
Telefoonnummer			

Is deze persoon eerder in een horeca-inrichting werkzaam geweest?			
<input type="checkbox"/>	Ja (vul gegevens horeca-inrichting in)	<input type="checkbox"/>	Nee
Naam			
Soort bedrijf			
Adres			
Postcode/woonplaats			
Telefoonnummer			



### 3. Verplichte bijlagen

Bij het indienen van de aanvraag zijn, indien van toepassing, de volgende bijlage verplicht.	
<input type="checkbox"/>	Kopie legitimatiebewijs aanvrager
<input type="checkbox"/>	Uittreksel Gemeentelijke Basisadministratie niet ouder dan 3 maanden
<input type="checkbox"/>	Kopie Identiteitskaart/paspoort
<input type="checkbox"/>	Verklaring Omtrent het Gedrag <sup>1</sup>
<input type="checkbox"/>	Kopie Arbeidsovereenkomst

### 4. Ondertekening

Aldus naar waarheid ingevuld,

Naam,

Datum,

Handtekening,

---

<sup>1</sup> Het aanvraagformulier voor de Verklaring Omtrent het Gedrag kunt u opvragen via [apv@h-i-ambacht.nl](mailto:apv@h-i-ambacht.nl). Houdt er rekening mee dat u dit aanvraagformulier bij de gemeente waar de leidinggevende woonachtig is aanvraagt en dat de verklaring na ongeveer 3 weken aan de leidinggevende wordt toegestuurd. De uiteindelijke verklaring dient toegevoegd te worden bij deze melding voor wijziging leidinggevende.