



Exploitatievergunning (terras) aanvragen / wijzigen

Met dit formulier vraagt u een exploitatievergunning aan op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening van de gemeente Hendrik-Ido-Ambacht (hierna APV). Binnen acht weken ontvangt u het besluit op uw aanvraag voor vergunning binnen acht weken.

Voor het bijschrijven van leidinggevend(en) op de exploitatievergunning kunt u volstaan met het formulier 'bijschrijven leidinggevend(en) op exploitatievergunning'.

1. Dient u als eigenaar van het pand de aanvraag in?

<input type="checkbox"/>	Nee	<input type="checkbox"/>	Ja (ga verder met punt 3)
--------------------------	-----	--------------------------	---------------------------

2. Gegevens van de aanvrager

Naam en voornamen	
Adres	
Postcode/woonplaats	
Telefoonnummer	
E-mailadres	

3. Gegevens Exploitant

Ondernemingsvorm	<input type="checkbox"/> natuurlijk persoon <input type="checkbox"/> rechtspersoon
Rechtsvorm	
Naam	
Vestigingsadres	
Postcode/plaats	
Datum van vestiging of oprichting	
Kamer van Koophandel nummer	
Aantal beheerders	

4. Soort aanvraag

Waar heeft de aanvraag betrekking op?			
<input type="checkbox"/>	Vestiging nieuw bedrijf	<input type="checkbox"/>	Wijziging van het karakter van de exploitatie inrichting
<input type="checkbox"/>	Overname bestaand bedrijf	<input type="checkbox"/>	Aanvragen terras
<input type="checkbox"/>	wijziging ondernemingsvorm	<input type="checkbox"/>	Anders, namelijk



5. Gegevens inrichting

Naam inrichting	
Adres	
Postcode/woonplaats	
Telefoonnummer	
Eigenaar van het pand	

Zijn er nevenvestigingen van deze inrichting?			
<input type="checkbox"/>	Ja	<input type="checkbox"/>	Nee
Naam en adres			
Naam en adres			
Naam en adres			

6. Omschrijving Bedrijf

<input type="checkbox"/>	Hotel/motel/pension	<input type="checkbox"/>	Discotheek
<input type="checkbox"/>	Bistro	<input type="checkbox"/>	Bar/nachtclub
<input type="checkbox"/>	Restaurant	<input type="checkbox"/>	Amusementscentrum, met horeca
<input type="checkbox"/>	Shoarmazaak	<input type="checkbox"/>	Sociëteit
<input type="checkbox"/>	Snackbar	<input type="checkbox"/>	Buurthuis
<input type="checkbox"/>	(Eet)Café	<input type="checkbox"/>	Sportkantine
<input type="checkbox"/>	Biljart/snookercentrum	<input type="checkbox"/>	Clubhuis
<input type="checkbox"/>	Zalenverhuur/partycentrum	<input type="checkbox"/>	Anders, namelijk...

Kent de inrichting tevens een afhaal bezorgservice?			
<input type="checkbox"/>	Ja	<input type="checkbox"/>	Nee

7. Openings- en sluitingstijden

Maandag	van		tot	
Dinsdag	van		tot	
Woensdag	van		tot	
Donderdag	van		tot	
Vrijdag	van		tot	
Zaterdag	van		tot	
Zondag	van		tot	
Totaal aantal uren per week:				

8. Gegevens locatie

Omschrijving van de tot de inrichting behorende ruimtes, exclusief terras waarvoor de vergunning moet gelden (indelingstekening op schaal met maten bijvoegen)	
Oppervlakte in m ²	Plaats in de inrichting, eventuele benaming



9. Alcoholhoudende drank

Bent u voornemens om alcoholhoudende drank te verstrekken			
<input type="checkbox"/>	Ja, zwak alcoholhoudend	<input type="checkbox"/>	Nee (ga verder met vraag 9)
<input type="checkbox"/>	Ja, sterk alcoholhoudend		

Wordt alcoholhoudende drank ter plaatse genuttigd?			
<input type="checkbox"/>	Ja Let op! U dient een aparte Alcoholwetvergunning aan te vragen.	<input type="checkbox"/>	Nee ¹

10. Terras

Bent u voornemens een terras in te richten/ in gebruik te nemen?			
<input type="checkbox"/>	Nee (ga verder met vraag 10)	<input type="checkbox"/>	Ja

Is het terrein waarop u het terras wilt plaatsen uw eigen terrein?			
<input type="checkbox"/>	Nee (vul onderstaande gegevens in)	<input type="checkbox"/>	Ja
Naam en voornamen eigenaar			

Vink aan hoe het terras is gepositioneerd en vermeldt daarbij het aantal vierkante meters.			
<input type="checkbox"/>	Voorzijde	m2	
<input type="checkbox"/>	Achterzijde	m2	
<input type="checkbox"/>	Zijkant	m2	
<input type="checkbox"/>	Terras aan gevel	m2	
<input type="checkbox"/>	Terras niet aan gevel	m2	

Waar plaatst u het terrasmeubilair na sluitingstijd?	
--	--

11. Plaatsen objecten

Welk terrasmeubilair wilt u plaatsen? ²			
<input type="checkbox"/>	Tafels	aantal	
<input type="checkbox"/>	Stoelen	aantal	
<input type="checkbox"/>	Terrasschermen	aantal	
<input type="checkbox"/>	Parasols	aantal	
<input type="checkbox"/>	Terrasverwarming	Soort	
<input type="checkbox"/>	Overig namelijk...	Aantal	

¹ Voor het verstrekken van alcoholhoudende drank elders dan ter plaatse dient u zich te houden aan de openingstijden genoemd in de winkeltijdenwet, dit betekent onder andere dat uw onderneming op zondag gesloten dient te zijn.

² U dient een situatietekening aan te leveren, waarbij u duidelijk weer heeft gegeven waar u het meubilair wenst te plaatsen.



12. Amusement/Ontspanning

Welke vormen van amusement of ontspanning worden er aan de bezoekers geboden?			
<input type="checkbox"/>	Mechanische muziek	<input type="checkbox"/>	Spellen
<input type="checkbox"/>	Films/video	<input type="checkbox"/>	Gelegenheid tot dansen
<input type="checkbox"/>	Speelautomaten ³	<input type="checkbox"/>	Anders, namelijk....
<input type="checkbox"/>	Levende muziek	<input type="checkbox"/>	

13. Overlast

Welke maatregelen treft u om overlast voor de omgeving tegen te gaan?	
---	--

14. Verkeer, parkeren en bereikbaarheid

Is er voldoende parkeergelegenheid bij de inrichting?			
<input type="checkbox"/>	Ja	<input type="checkbox"/>	Nee

15. Verplichte bijlagen

Bij het indienen van de aanvraag zijn, indien van toepassing, de volgende bijlage verplicht.	
<input type="checkbox"/>	Bijlage leidinggevend. U kunt het aantal bijlagen kopiëren voor het exacte aantal beheerders/leidinggevend.
<input type="checkbox"/>	Per leidinggevende: <ul style="list-style-type: none">• een kopie van het identiteitsbewijs (rijbewijs voldoet niet);• een Verklaring Omtrent het Gedrag;• een uittreksel uit de Gemeentelijke Basis Administratie;• (eventueel) een kopie van de arbeidsovereenkomst.
<input type="checkbox"/>	Een plattegrond met aanduiding van de maten schaal 1:100 (inclusief de functie en oppervlakte aangegeven)
<input type="checkbox"/>	Een plattegrond van het terras op schaal 1:100 (inclusief de maten aangegeven)
<input type="checkbox"/>	Een actueel uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel (niet ouder dan 3 maanden)
<input type="checkbox"/>	Huur- pacht- of koopovereenkomst van het pand
<input type="checkbox"/>	Een volledig ingevuld en ondertekend Formulier Wet Bibob en Vergunningen, inclusief bijlagen
<input type="checkbox"/>	(Eventueel) aanvraagformulier speelautomaten

Opmerkingen

--

³ Voor het plaatsen van speelautomaten moet u een aparte vergunning aanvragen.



16. Ondertekening

Datum:
Naam:
Handtekening:

17. Verzenden

U verzendt het ingevulde en ondertekende formulier met bijlagen verzenden via het e-mailadres apv@h-i-ambacht.nl of per post aan het college van de Gemeente Hendrik-Ido-Ambacht, Postbus 34, 3340 AA Hendrik-Ido-Ambacht.



Bijlage opgave leidinggevende

Onder leidinggevende wordt verstaan:

1. de natuurlijke persoon of de bestuurders van een rechtspersoon of hun gevolmachtigden, voor **wiens rekening en risico** het horecabedrijf of het slijtersbedrijf wordt uitgeoefend, met uitzondering van bestuurders van een rechtspersoon als bedoeld in artikel 4 (Alcoholwet);
2. de natuurlijke persoon, die **algemene leiding** geeft aan een onderneming, waarin het horecabedrijf of het slijtersbedrijf wordt uitgeoefend in een of meer inrichtingen;
3. de natuurlijke persoon, die **onmiddellijke leiding** geeft aan de uitoefening van zodanig bedrijf in een inrichting.

U kunt het aantal bijlagen kopiëren voor het exacte aantal leidinggevendens.

Persoonsgegevens	
Voornamen (voluit)	
Achternaam	
Adres	
Postcode en woonplaats	
Telefoonnummer	
Geboortedatum	
Geboorteplaats	
U bent	<input type="checkbox"/> Beheerder* <input type="checkbox"/> Bestuurslid

*Arbeidsverleden (alleen van toepassing bij beheerder)		
Is bovengenoemde persoon momenteel elders in (loon) dienst?	<input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> ja**
Is deze persoon eerder in een horeca-inrichting werkzaam geweest?	<input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> ja**
**Als één van de bovengenoemde vragen met ja is beantwoord, geef hieronder de naam en het adres van de zaak of organisatie waar bovengenoemde persoon werkzaam is (geweest).		
Naam en adres bedrijf		
Naam en adres bedrijf		
Naam en adres bedrijf		